

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим Советом

Протокол № 4 от 18.03.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Лицей №5»

Н.Г.Носков

2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о размере и порядке выплаты
материальной поддержки обучающимся
в МАОУ «Лицей № 5»**

Пермь, 2014

1. Общие положения

1. Положение о размере и порядке выплаты материальной поддержки обучающимся (далее – Положение) регулирует установление размеров и определяет порядок выплаты материальной поддержки обучающихся в МАОУ «Лицей № 5» г. Перми (далее – Лицей).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, уставом Лицея.

3. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными и региональными законами;

получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Пермского края, правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.

4. Материальная поддержка оказывается Лицеем за счет средств приносящей доход деятельности и подразделяется на социальную поддержку и стимулирование.

5. Социальная поддержка оказывается обучающимся из малообеспеченных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Социальная поддержка способствует обеспечению сохранения здоровья обучающихся, обеспечению жизнедеятельности.

6. Стимулирование учебной и внеучебной деятельности обучающихся направлено на обеспечение в Лицее благоприятной творческой атмосферы для плодотворной учебы и внеучебной деятельности, развитию интеллектуальных, спортивных и творческих качеств личности

обучающихся, поддержание в Лицее порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса.

2. Порядок и размеры выплат

2.1. Для назначения выплат по социальной поддержке обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обращаются с заявлением, в котором указаны причины обращения, к директору Лицея.

Решение о назначении и размере выплаты или обоснованном отказе принимается директором Лицея по согласованию с Управляющим советом в 10-дневный срок со дня регистрации заявления и оформляется приказом директора.

2.2. Стимулирование обучающихся может осуществляться:

за успехи в учебе;

за победу в интеллектуальных, творческих конкурсах и спортивных состязаниях;

за общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Лицея, города;

благородные поступки.

2.3. Лицей применяет следующие виды стимулирования:

объявление благодарности;

награждение почетной грамотой;

награждение ценным подарком;

занесение обучающегося и его фото на Доску Почета Лицея;

выплата премии.

2.4. Для назначения стимулирования участники образовательного процесса обращаются с заявлением к директору Лицея.

Решение о виде поощрения, размере премии принимаются директором Лицея по согласованию с педагогическим советом, Управляющим советом.

2.5. Стимулирование осуществляется в обстановке широкой гласности и в торжественной обстановке. Сведения о стимулировании доводятся до обучающегося, его родителей (законных представителей) и работников Лицея.